



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОЛМ-ЖИРКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.12.2025 № 1911

Об утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области

В целях регулирования порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области, в соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 21.10.2022 № 658 «Об утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 17.03.2023 № 173 «Об внесении изменений в Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 17.04.2023 № 235 «Об внесении изменений в Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области».

5. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 20.04.2023 № 243 «Об внесении изменений в Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области».

6. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области от 19.09.2024 № 564 «О внесении изменений в Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области (Т.В. Муравьева).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

И.п. Главы муниципального образования
«Холм-Жирковский муниципальный округ»
Смоленской области



А.А. Чевпьянский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Холм-Жирковский муниципальный
округ» Смоленской области
от 15.12.2025 № 1911

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – родительская плата), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области.

2.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы определяется Администрацией муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области по полугодиям, но не реже одного раза в год.

2.4. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в организации (далее - плата), включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}, \text{ где:}$$

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в учреждении;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на организацию питания;

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$P_{\text{реж.дня}}$ - затраты на соблюдение режима дня.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в учреждении (приложение № 1);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость набора продуктов, в организации в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение № 2);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых в организации в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$R_{\text{лич.}} = R_{\text{норма}} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times R_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$R_{\text{норма}}$ - примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение № 3);

$R_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$R_{\text{реж.дня}} = R_{\text{норма}} / \text{количество месяцев срока использования} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times R_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$R_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств (приложение № 4);

$R_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

3. Взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Положением, договором, заключенном между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, но не позднее 15 числа текущего месяца.

3.2. Размер родительской платы зависит от возраста детей и устанавливается в зависимости от категории детей: от 1 до 3 лет, от 3 до 7 лет. Размер родительской платы действует с момента зачисления ребенка в группу на протяжении всего учебного года.

3.3. Начисление родительской платы происходит ежемесячно на основании табеля посещаемости детей, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

3.4. Родительская плата не взимается за период отсутствия ребенка в образовательной организации по причине болезни, подтвержденной справкой медицинской организации, в период отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению, в летний период сроком до 60 дней независимо от времени отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению, в выходные и праздничные дни, в период закрытия образовательной организации на карантин, в связи с проведением ремонтных и (или) аварийных работ, в связи со

смертью близких родственников, с чрезвычайными ситуациями, подтвержденными документально.

3.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в областной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, из семей участников специальной военной операции, в которых члены семьи имеют регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, а именно:

– из семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованные граждане), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи мобилизованного гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, и справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции, по форме согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно – справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, постановление № 1354) либо справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой члену семьи участника специальной военной операции, по форме согласно приложению № 2 к постановлению № 1354 (далее – справка об участии в специальной военной операции для членов семей);

– из семей граждан Российской Федерации, пребывающих (пребывавших) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – добровольцы), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи добровольца по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской

области, и справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции (справки об участии в специальной военной операции для членов семей);

– из семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, заключившие контракт), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи гражданина, заключившего контракт, по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, и справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции (справки об участии в специальной военной операции для членов семей);

– из семей граждан Российской Федерации, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющих специальное звание полиции и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – сотрудники Росгвардии), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи сотрудника Росгвардии по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, и справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции (справки об участии в специальной военной операции для членов семей);

– из семей граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и получивших удостоверение ветерана боевых действий в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, заключившие контракт с организацией), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи гражданина, заключившего контракт с организацией, по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции (справки об участии в специальной военной операции для членов семей) и копии удостоверения ветерана боевых действий, выданного гражданину, заключившему контракт с организацией, в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

– из семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии, граждан, заключивших контракт с организацией, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, погибшие (умершие) в ходе специальной военной операции), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи гражданина, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, копии свидетельства о смерти мобилизованного гражданина (добровольца, гражданина, заключившего контракт, сотрудника Росгвардии, гражданина, заключившего контракт с организацией) и справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции (справки об участии в специальной военной операции для членов семей);

– из семей сотрудников следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Смоленской области, военной прокуратуры Смоленского гарнизона, Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Смоленской области, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Смоленской области, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Смоленской области, военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Смоленскому гарнизону, военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (г. Смоленск), которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в период проведения специальной военной операции (далее – сотрудники федеральных органов), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, документа, подтверждающего регистрацию членов семьи сотрудника федерального органа по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, справки, выданной соответствующим органом, направлявшим (привлекавшим) сотрудника федерального органа для выполнения им служебных обязанностей и иных аналогичных функций на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в период проведения специальной военной операции, либо справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции (справки об участии в специальной военной операции для членов семей).

В целях настоящего Положения к членам семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии, граждан,

заключивших контракт с организацией, сотрудников федеральных органов, граждан, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, относятся:

- супруга (супруг);

- дети в возрасте до 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (за исключением детей, находящихся на полном государственном обеспечении, и детей, в отношении которых мобилизованный гражданин (доброволец, гражданин, заключивший контракт, сотрудник Росгвардии, гражданин, заключивший контракт с организацией, сотрудник федерального органа, гражданин, погибший (умерший) в ходе специальной военной операции) лишен родительских прав или ограничен в родительских правах), для которых мобилизованный гражданин (доброволец, гражданин, заключивший контракт, сотрудник Росгвардии, гражданин, заключивший контракт с организацией, сотрудник федерального органа, гражданин, погибший (умерший) в ходе специальной военной операции) является (являлся) отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем).

Заявление и документы, указанные в пункте 3.5 Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- лично в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

Исключается требование представления бумажного документа, если сведения доступны на витрине данных, содержащей сведения, находящиеся в распоряжении Министерства обороны Российской Федерации, об участниках специальной военной операции.

3.6. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей следующих категорий:

- дети-инвалиды;

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети с туберкулезной интоксикацией;

- дети с ограниченными возможностями здоровья.

Льгота по родительской плате предоставляется ежегодно на основании:

- заявления родителей (законных представителей);

- копии свидетельства о рождении ребенка;

- копии документа, удостоверяющего личность родителя;

- копии документа, удостоверяющего регистрацию заявителя по месту жительства;

- согласия на обработку персональных данных, по категориям граждан:

- для детей-инвалидов – справки медико-социальной экспертизы;

- для детей с туберкулезной интоксикацией – медицинской справки;

- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей – постановления об установлении опеки (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей);
- для детей с ограниченными возможностями здоровья – заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.7. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

В случае предоставления недостоверных данных родительская плата начисляется на общих основаниях.

3.8. Родители (законные представители) несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

При не поступлении родительской платы в указанный срок, к родителям (законным представителям), принимаются меры, определенные договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

Образовательное учреждение имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности родителей по родительской плате.

3.9. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя образовательного учреждения.

3.10. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на лицевой счет образовательного учреждения через отделения банка, с которым заключен договор.

3.11. Возврат родителями (законными представителями) излишне уплаченной суммы родительской платы (в случае выбытия ребенка) производится по приказу руководителя образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

4. Компенсация части родительской платы

4.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, находящейся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области, при условии признания семьи малоимущей:

- на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, находящихся на территории муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области;
- на второго ребенка – в размере 50 процентов такой платы;

- на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов такой платы.

5. Ответственность за расходования средств родительской платы

5.1. Руководитель дошкольного учреждения несет ответственность и обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств родительской платы.