



Отдел по образованию
Администрации муниципального образования
«Холм-Жирковский район» Смоленской области

ПРИКАЗ

17.09.2020 № 68

**Об утверждении «дорожной карты»
по подготовке к проведению
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования в
муниципальном образовании
«Холм-Жирковский район»
Смоленской области в 2021 году**

В целях подготовки и проведения в муниципальном образовании «Холм-Жирковский район» Смоленской области в 2021 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программы основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования в муниципальном образовании «Холм-Жирковский район» Смоленской области (Приложение).

2. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации,

обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки.

3. Главному специалисту отдела по образованию (Ю.А. Петрова) скоординировать работу по выполнению мероприятий «дорожной карты».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела по образованию



Т.В. Муравьева

Приложение к приказу Отдела по
образованию Администрации
муниципального образования
«Холм-Жирковский район»
Смоленской области
от «17» сентября 2020 № 68

План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании «Холм-Жирковский район» Смоленской области в
2021 году

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:		Главный специалист отдела по образованию Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области Ю.А. Петрова (далее – Ю.А. Петрова)
1.1.	О возложении ответственности за предоставление достоверной информации	октябрь 2020	Ю.А. Петрова
1.2.	О назначении ответственного лица за формирование и ведение информационных систем в 2020/2021 учебном году	октябрь 2020	Ю.А. Петрова
1.3.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году	ноябрь 2020	Ю.А. Петрова
1.4.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	январь 2021	Ю.А. Петрова
1.5.	Разработка проекта постановления «О проведении ГИА на территории муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области»	май 2020	Ю.А. Петрова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Совещание с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2020 и подготовке к ГИА 2021	октябрь 2020	Ю.А. Петрова
2.2.	Собеседование с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2020 и подготовке к ГИА 2021	ноябрь 2020	Ю.А. Петрова
2.3.	Организация участия обучающихся в пробном тестировании ЕГЭ и ОГЭ	по графику ОГАУ СРЦОКО	Ю.А. Петрова, ОО
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2020 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2020	Ю.А. Петрова, ОО
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости).	по мере необходимости	Ю.А. Петрова
3.3.	Формирование в соответствии с графиком ОГАУ СРЦОКО, внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	по мере необходимости	Ю.А. Петрова
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2020-май 2021	Ю.А. Петрова, ОО
3.5.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», ОГБУЗ «Холм-Жирковская ЦРБ», УМВД по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Ю.А. Петрова, технический специалист С.В. Бандуш (далее – С.В. Бандуш)
3.6.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки ГИА	Ю.А. Петрова, С.В. Бандуш, ПАО «Ростелеком» (далее – Ростелеком)
3.7.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Ю.А. Петрова
3.8.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ	декабрь – май 2021	ОО
3.9.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	в установленные сроки	Ю.А. Петрова, С.В. Бандуш, ОО
3.10.	Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	Ю.А. Петрова, ОО
3.11.	Участие в региональных тренировочных	март-апрель	Ю.А. Петрова, ОО

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	мероприятий	2021	
3.12.	Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию Рособрнадзора	Ю.А. Петрова, ОО
3.13.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2021	Ростелеком, Ю.А. Петрова, С.В. Бандуш
3.14.	Работа в региональной информационной системе	в период подготовки и проведения ГИА	Ю.А. Петрова
3.15.	Проведение тренировочного экзамена по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме	по графику ОГАУ СРЦОКО	Петрова, С.В. Бандуш, ОО
3.16.	Организация и проведения обучения работников ППЭ	апрель-май 2021	Ю.А. Петрова, ОО
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников в региональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2020/2021 уч.г.	ОО
4.2.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2020/2021 уч.г.	ОО
4.3.	Оказание адресной помощи школам с низкими образовательными результатами и школам, находящихся в сложных социальных условиях	в течение учебного года	Руководитель муниципального образовательного центра Л.А. Симоненкова
4.4.	Участие в обучающих семинарах для учителей-предметников по результатам ГИА	сентябрь-декабрь 2020	ОО
4.5.	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, руководителей ППЭ, специалистов ППЭ, технических специалистов ППЭ)	апрель – май 2021	Ю.А. Петрова
4.6.	Организация и проведение информационно-методических мероприятий для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	ноябрь 2020 – апрель 2021	Ю.А. Петрова
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки и проведения ГИА в муниципальном образовании в социальных сетях (страница ВКонтакте)	октябрь 2020-июль 2021	Е.О. Колова, ОО
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2020/2021 уч.г.	Ю.А. Петрова, Е.О. Колова, ОО
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2021 году	октябрь 2020-апрель 2021	ОО

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в течение учебного года	Ю.А. Петрова, ОО
5.5.	Обеспечение образовательных организаций нормативными и информационными материалами по проведению ГИА в 2021 году	в течение учебного года	Ю.А. Петрова
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	Ю.А. Петрова, Е.О. Колова
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	ОО
	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	ОО
5.8.	Контроль за проведением родительских собраний, классных часов в образовательных организациях по вопросам подготовки и проведения ГИА с обучающимися и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	Ю.А. Петрова
5.9.	Размещение информации для выпускников, родителей, общественности в районной газете «Вперёд»	ноябрь 2019 - май 2020	Ю.А. Петрова, Е.О. Колова
5.10.	Проведение совещаний с руководителями ОО, ответственными за организацию проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Ю.А. Петрова
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА: приобретение расходных материалов	декабрь 2020	Ю.А. Петрова, Е.О. Колова